Oznámení

o vyhlášení výběrového řízení

Starosta městyse Pozořice vyhlašuje výběrové řízení na místo

účetní městyse

Místo výkonu práce: **Pozořice, Na Městečku 14, 664 07 Pozořice**
Platové podmínky: **platová třída 9**
Úvazek: **40 hodin týdně**
(Odměňování se řídí podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a Nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění)
Trvání pracovního poměru: **doba neurčitá, zkušební doba 3 měsíce**
Termín nástupu: 2. 1. 2017 nebo dle dohody

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:
- státní občanství ČR (v případě cizího státního občana, který má trvalý pobyt v ČR a splnění podmínek dle zák.č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území ČR a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- ovládání jednacího jazyka

Požadavky:
- středoškolské vzdělání ekonomického směru ukončené maturitní zkouškou
- znalost podvojného účetnictví
- orientace v oblasti veřejné správy (zákon o obcích, zákon o účetnictví, zákon o rozpočtových pravidlech územně samosprávných celků)
- znalost práce na PC (Word, Excel)
- pečlivost, spolehlivost, samostatnost

Výhoda:
- znalost a praxe ve vedení účetnictví obce

Popis pracovní pozice:
- kompletní vedení účetnictví městyse včetně sestavování účetních závěrek
- počítačové zadávání rozpočtu a rozpočtových opatření
- vedení knihy přijatých a vydaných faktur, veškerých obecních příjmů a výdajů včetně elektronické komunikace s bankou- sestavování daňových přiznání
- daň z přidané hodnoty, kontrolní hlášení
- vedení evidence majetku, příprava podkladů pro inventarizaci
- provádění dokladových inventur
- přijaté a poskytnuté dotace, finanční vypořádání
- sociální fond
- zpracování statistických výkazů
- spolupráce s referentkou správy místních poplatků

- vedení pokladny a účtování pokladny městyse
- další administrativní práce na úřadě městyse
- mzdová agenda, elektronická komunikace se zdravotními pojišťovnami okresní správou soc. zabezpečení
- provádění veřejnoprávních kontrol u příspěvkových organizací na základě pověření

Písemná přihláška musí obsahovat:
- jméno, příjmení, popř. titul uchazeče
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu, popř. číslo dokladu o povolení pobytu
- telefonní kontakt
- email
- datum a podpis uchazeče
- prohlášení
  / V souladu s ustanovením § 5, odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlasím s tím, aby moje osobní doklady, které tímto poskytuji Úřadu městyse Pozořice, byly zpracovány a vedeny pouze pro účely výše uvedeného výběrového řízení.
  Beru na vědomí, že po ukončení výběrového řízení budou moje osobní doklady vráceny na uvedenou adresu/.

K přihlášce uchazeč připojí:
- strukturovaný profesní životopis s uvedením dosavadních zaměstnání, odborných znalostí a dovedností
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis rejstříku trestů (originál nebo ověřená fotokopie) ne starší 3 měsíců

Přihlášky s uvedenými doklady doručte osobně nebo písemně v termínu do 15.12.2016 na adresu Městys Pozořice, Na Městečku 14, 664 07 Pozořice.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu.

V Pozořicích dne 16.11.2016

Ing. Jaromír Červenka
starosta městyse

MĚSTYS POZOŘICE
2
okres Brno-venkov