



O Z N Á M E N Í

o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník Městského úřadu Šlapanice vyhláší výběrové řízení podle § 7 zákona o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 312/2002 Sb.) na obsazení pracovní pozice:

referent informačního systému

Charakteristika pozice:

Náplní práce je především zajišťovat správu a provoz informačního systému. Zabezpečit příslušná nastavení a servisní pomoc a podporu, dále také zabezpečit provoz IS/IT. Provádět bezpečnou instalaci a zajistit spolehlivé fungování systémového a aplikačního programového vybavení.

Místo výkonu práce: MěÚ Šlapanice, Opuštěná 9/2, 656 70 Brno

Požadované předpoklady pro vznik pracovního poměru

podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., jsou:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost.

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo středoškolské
- praktická znalost HW a SW, praktická zkušenost s LAN sítěmi
- bezpečnost informací a ochrana utajovaných skutečností
- komunikační a organizační schopnosti,
- pečlivost a systematičnost,
- řidičský průkaz skupiny B,
- znalost managementu bezpečnosti informací (ČSN ISO/IEC 27001) - výhodou
- znalost anglického jazyka - výhodou
- praxe ve státní správě na obdobné pozici- výhodou.

Nástup: ihned nebo dle dohody

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, platová třída 10.

Nabízíme:

- možnost trvalého vzdělávání a osobního rozvoje,
- pružnou pracovní dobu,



O Z N Á M E N Í

o vyhlášení výběrového řízení

- pět týdnů dovolené,
- příspěvek zaměstnavatele na stravování,
- možnost čerpání benefitů (příspěvek na penzijní připojištění, příspěvek na kulturu a sport a jiné)

Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., jsou: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka), datum a podpis uchazeče.

K přihlášce je podle § 6 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., je nutno připojit:

- strukturovaný profesní životopis,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku společně s požadovanými doklady je nutno doručit nejpozději do **17.12.2018** na adresu:

Městský úřad Šlapanice, personální oddělení, Opuštěná 9/2, 656 70 Brno
Kontaktní pracovník - Ing. Dominika Jestříbková (personální referent), tel.: 533 304 211
jestribkova@slapanice.cz

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o nabízené pracovní místo.

Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Upozornění pro uchazeče:

Uchazeči, kteří splní požadované předpoklady stanovené v oznámení o výběrovém řízení, budou k účasti ve výběrovém řízení vyzváni prostřednictvím e-mailu uvedeném v přihlášce. Požadované osobní materiály budou, po ukončení výběrového řízení, vráceny zpět na adresu uvedenou uchazečem v přihlášce k výběrovému řízení.

Oznámení vyvěšeno dne: 30.11.2018

Ing. Bc. Milan Vdoleček, v. r.
tajemník MěÚ